



MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA SPÓŁKA Z O.O.
W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM

Załącznik Nr 4
do Uchwały Zarządu Nr 3 z dnia 8 marca 2010 r.

PROCEDURA PRZEPROWADZANIA ZAPYTANIA O CENĘ

na dostawy, usługi i roboty budowlane
w Miejskiej Energetyce Ciepłej Spółka z o.o. w Ostrowcu Św.

Zatwierdzam


PREZES ZARZADU

mgr inż. Paweł Urban



§1

Stosownie do § 6 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych wprowadza się Procedurę zapytania o cenę.

§2

1. Procedura ma zastosowanie do realizacji zamówień jeżeli zamówienie jest związane z działalnością związaną z tworzeniem infrastruktury przeznaczonej do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją, transportem lub dystrybucją energii cieplnej do takich sieci lub kierowaniem takimi sieciami.
2. Procedura zapytania ofertowego prowadzona jest przez Dział na potrzeby którego jest dokonywane zamówienie lub dział Gospodarki Magazynowej na wniosek sporządzony według Załącznika nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień w MEC
3. Nie można dzielić zamówienia na części lub zaniżać jego wartości w celu uniknięcia stosowania przepisów zawartych w procedurze.
4. Wnioskodawca ustalając wartość zamówienia, o którym mowa w pkt 1 zobowiązany jest uwzględnić wartość zamówień tego samego rodzaju, które możliwe były do zaplanowania na początku bieżącego roku, a w przypadku zamówień nieplanowanych wartość wszystkich zamówień tego samego rodzaju, których planuje udzielić w bieżącym roku kalendarzowym.

§3

1. Prowadzący procedurę zaprasza do złożenia ofert cenowych co najmniej trzech wykonawców realizujących, w ramach prowadzonej przez siebie działalności, dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia. Chyba, że ze względu na charakter zamówienia istnieje mniej niż trzech Wykonawców zdolnych do jego wykonania. Wówczas zaprasza wszystkich Wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia.
2. Prowadzący procedurę zaprasza do złożenia ofert w pierwszej kolejności dostawców i wykonawców, którzy zostali wpisani do Rejestru kwalifikowanych dostawców i wykonawców MEC.
3. Proces udzielania zamówienia może być kontynuowany, jeżeli zostaną złożone co najmniej dwie oferty cenowe, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamówienia mogą być udzielone na podstawie tylko jednej oferty w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takich przypadkach prowadzący postępowanie uzasadnia konieczność przyjęcia jednej oferty.
5. Prowadzący procedurę zbiera i ocenia złożone oferty (oferty w postaci drukowanej, elektronicznej, faksy, e-maile) oraz prowadzi ustalenia z potencjalnymi wykonawcami.
6. Oferty muszą zawierać postanowienia dotyczące co najmniej: przedmiotu zamówienia, ceny, warunków płatności i terminu realizacji.
7. Na podstawie złożonych ofert i podjętych ustaleń, prowadzący procedurę wybiera wykonawcę, który po uwzględnieniu wszystkich potrzeb zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia, zaoferował najniższą cenę i/lub najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia.
8. Udzielenie zamówienia wybranemu wykonawcy wymaga sporządzenia przez prowadzącego procedurę Dokumentacji podstawowych czynności wg zasad określonych w Regulaminie.

§4

1. Prowadzący procedurę przygotowuje projekt umowy.
2. W zakresie czynności związanych z podpisaniem umowy, jej akceptacji, rejestracji i dystrybucji zastosowanie mają przepisy Regulaminu udzielania zamówień



**MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA SPÓŁKA Z O.O.
W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

§5

1. Dział Gospodarki Materiałowej prowadzi Rejestr kwalifikowanych dostawców i wykonawców.
2. Do rejestru wpisuje się wykonawców, którzy:
 - a) wykonali prawidłowo zamówienie dla MEC,
 - b) złożyli ofertę współpracy ze MEC popartą dokumentami potwierdzającymi możliwość wykonania zamówienia zgodnie z wymogami jakości wymaganymi w Spółce.
3. Wpis firmy do rejestru następuje na wniosek Kierownika odpowiedniej komórki.
4. Wykreślenie firmy z rejestru następuje na wniosek Kierownika odpowiedniej komórki
5. Rejestr jest podzielony na działy odpowiadające rzeczowej właściwości firm.

§6

1. W przypadkach awaryjnych, zagrożenia osób lub mienia czy powstania strat
 - a) dopuszcza się pominięcie stosowania procedury standardowej opisanej w niniejszym dokumencie i udzielenie zamówienia w inny sposób.
 - b) Pisemną decyzję w tej sprawie podejmuje Członek Zarządu
2. Niniejsza procedura stanowi integralną część Regulaminu udzielania zamówień w Miejskiej Energetyce Ciepłej S.A.

Zatwierdzam

.....